



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO BONO Via Tirso, 07011 Bono (SS)
Tel. 079 790110/Fax 7949254 - www.ics-bono.gov.it
e.mail: ssic820006@istruzione.it ó ssic820006@pec.istruzione.it
C.F. 81000530907

Circolare n. 8 del 17/09/2019

Alle docenti e ai docenti
dell'IC di Bono
Al personale ATA
Alle famiglie degli alunni dell'Istituto comprensivo di Bono
Al sito web

p.c. al Direttore SGA

OGGETTO: USCITA AUTONOMA DEGLI ALUNNI MINORI DI 14 ANNI.

Il Decreto Legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito in legge con modificazioni dalla Legge 4 dicembre 2017, n. 172, all'art 19-bis contiene la disciplina riguardante l'uscita autonoma degli alunni minori di 14 anni.

La norma sopra citata attribuisce ai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, ai tutori e ai soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, facoltà di autorizzare l'istituzione scolastica a consentirne l'uscita autonoma dai locali al termine delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

Appare opportuno chiarire, che l'esercizio di questo potere giuridico, come tutti quelli legati alla potestà genitoriale, è finalizzato alla tutela degli interessi del minore. Nel caso specifico l'interesse del minore è individuato dalla stessa norma legislativa nel considerare l'uscita autonoma come attività utile a realizzare un processo volto alla sua autoresponsabilizzazione, elemento educativo funzionale alla crescita complessiva della sua autonomia personale.

Secondo la norma di legge l'autorizzazione all'uscita autonoma conseguentemente può essere concessa dopo aver valutato attentamente nel concreto i seguenti tre fattori:

a) età del minore: non sono autorizzati all'uscita autonoma gli alunni della Scuola dell'Infanzia e delle classi 1-2-3 della Scuola Primaria;

b) grado di autonomia del minore: maturità psicofisica dell'alunno, facendo attenzione a eventuali manifestazioni comportamentali che richiedano forme di controllo intensificato o una particolare attenzione;

c) specifico contesto ambientale: fattori di rischio potenzialmente prevedibili in condizioni di normalità.

Si allega alla presente circolare il modulo di autorizzazione, scaricabile anche dalla sezione modulistica del sito istituzionale, che dovrà essere consegnato a scuola compilato in ogni parte e firmato da entrambi i genitori.

Il personale scolastico, anche in presenza di autorizzazione validamente rilasciata, affiderà il minore solo al genitore, o ad altro adulto delegato, nel caso si sia verificata una situazione fuori dall'ordinario che non poteva essere prevista nella valutazione autorizzativa e che potrebbe esporre a pericolo l'incolumità dell'alunno.

Ovviamente nel caso di assenza di autorizzazione dei genitori, permanendo gli obblighi di vigilanza a carico dell'istituzione scolastica, al termine delle attività didattiche, i docenti dovranno consegnare gli alunni solo ai genitori o ad altro adulto da loro delegato.

Allegati:

- Modulo di autorizzazione
- Modulo di delega

Il Dirigente scolastico

Prof. Paolo Figus

AUTORIZZAZIONE USCITA AUTONOMA ALUNNO/A

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di Bono

I sottoscritti _____ (padre) e _____ (madre) aventi la patria podestà dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____ della scuola _____ di _____

VISTO l'art. 19-bis comma 1, della Legge n. 172/2017;

CONSIDERATA l'età e il grado di autonomia di nostro/a figlio/a, nonché lo specifico contesto territoriale e scolastico nel quale opera;

Nell'ambito di un processo volto alla auto-responsabilizzazione del minore

DICHIARANO

- di essere consapevoli che la presente autorizzazione esonera il personale scolastico da ogni responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza;
- di aver valutato le caratteristiche del percorso casa-scuola e dei potenziali pericoli, e che il proprio figlio/a lo conosce e lo ha già percorso autonomamente senza accompagnatori;
- di aver valutato la capacità di autonomia, le caratteristiche e il comportamento abituale del proprio figlio/a, e che il proprio figlio/a ha già manifestato autonomia e capacità di evitare situazioni di rischio;

Per quanto sopra,

AUTORIZZANO

- il proprio figlio/a ad uscire autonomamente dalla scuola, senza la presenza di accompagnatori, alla fine delle lezioni e, previa comunicazione da parte della scuola, anche in caso di uscita anticipata della classe (per assemblea sindacale, sciopero, ecc.);

SI IMPEGNANO A

- controllare i tempi di percorrenza anche tramite cellulare, le abitudini del proprio figlio/a per evitare eventuali pericoli e affinché, arrivato a casa, trovi la dovuta accoglienza;
- a dare chiare istruzioni affinché il proprio figlio/a, all'uscita dalla scuola, rientri direttamente alla propria abitazione, senza divagazioni;
- informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza si dovessero modificare;
- ritirare il proprio figlio/a personalmente, o tramite adulto appositamente delegato, su eventuale richiesta della scuola qualora sia opportuno per motivi di sicurezza e/o salute;
- ricordare costantemente al proprio figlio/a la necessità di corretti comportamenti e il rispetto del codice della strada.

Data _____

Firma (padre) _____

Firma (madre) _____

DELEGA

Al Dirigente Scolastico
Istituto comprensivo Bono

OGGETTO: USCITA DA SCUOLA AL TERMINE DELLE LEZIONI A.S. 2019/20

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____
_____ frequentante la classe _____ sez. _____ della Scuola
_____ di _____

DICHIARA E AUTORIZZA le seguenti deleghe

a prelevare il proprio/a figlio/a al termine delle lezioni:

1. DELEGA: _____ (indicare nome e cognome del delegato in stampato)
2. DELEGA: _____ (indicare nome e cognome del delegato in stampato)

Si allega fotocopia dei documenti delle persone delegate

Bono, lì _____

Firma leggibile del genitore

_____ .