



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE e DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO BONO**

Via Tirso, 07011 Bono Tel. 079 790110/Fax 7949254 – WWW.ics-bono.edu.it

[e.mail:ssic820006@istruzione.it](mailto:ssic820006@istruzione.it) – Pec: ssic820006@pec.istruzione.it

Cod Univocolpa: UFRWLA – Cod.IPA

istsc_ssic820006

C.F. 81000530907

Circolare n.33 del 04/11/2025

**Al personale Docente
Alla Referente per l'Inclusione
Al DSGA
ALBO - ATTI**

OGGETTO: Predisposizione e consegna PEI e PDP a.s. 2025/2026

Secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di Inclusione Scolastica, si invitano i docenti delle classi, nelle quali sono presenti alunni con disabilità e/o alunni con DSA, a predisporre i relativi PEI entro e non oltre il 15/11/2025 e PDP entro e non oltre il 20/11/2025.

Il PEI (Piano Educativo Individualizzato), formulato, compilato e condiviso dal Consiglio di classe e/o dal team docenti, deve essere consegnato alla scuola solo ed esclusivamente via mail, firmato dai componenti del GLO. Si ricorda che la progettazione educativa per gli alunni con disabilità deve essere costruita tenendo ben presente l'obiettivo fondamentale della Legge 104/92, art. 12, c.3., ovvero lo sviluppo degli apprendimenti mediante la comunicazione, la socializzazione e la relazione interpersonale, per operare al meglio per l'integrazione degli alunni, nonché per condividere una prassi educativa comune che possa sostenere la mission inclusiva dell'Istituto.

Relativamente ai PDP, si invitano i docenti a riportare con precisione la dicitura della diagnosi clinica, ove presente nella relazione, poiché tale dato risulta indispensabile per il monitoraggio degli alunni con BES/DSA dell'Istituto, oltre che a guidare nella personalizzazione degli apprendimenti.

Considerando che, per predisporre i PEI ed i PDP, è necessario avere accesso alla documentazione contenuta nel fascicolo personale (Diagnosi funzionale, Profilo di funzionamento, PEI anni precedenti), si fa presente che la stessa è riservata in quanto si riferisce a dati personali particolari, tutelati dalla legge sulla privacy.

Si precisa, a tal proposito, che non è consentito fare fotocopie, né fotografare la documentazione con smartphone o altri dispositivi.

Si invitano le SS.LL. a rispettare i tempi di consegna e ad attenersi alle indicazioni contenute nella presente circolare.

**F.to Pierpaolo Pinna
Il Dirigente Scolastico**