



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA

Via Tirso - 07011 BONO (SS)
Tel. 079 790110 eMail SSIC820006@istruzione.it - C. F.: 81000530907 C. M.: SSIC820006

CIRC. n. 105 del 10/04/2026

Al personale DOCENTE
Alle famiglie
Al DSGA
Agli Atti
Al sito internet

Oggetto: adozione libri di testo a.s. 2026/2027: riferimento normativo e procedura.

Si invia in allegato la **nota ministeriale prot. n. 0097152 del 31 marzo 2026**, avente ad oggetto "Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2026/2027" e si forniscono indicazioni operative essenziali in relazione all'oggetto.

La nota ministeriale relativa all'adozione dei libri fornisce indicazioni operative.

Inoltre, con i **D.M. n. 50 e n. 51 del 26 marzo 2026** sono stati fissati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria per la scuola secondaria di primo e secondo grado, aggiornati al tasso di inflazione programmata per il 2026, pari all'1,5%.

L'adozione dei libri di testo è effettuata, nel rispetto dei tetti di spesa, **entro la seconda decade di maggio**, dal Collegio dei Docenti, sulla base del parere espresso dai Consigli di Interclasse (scuola primaria) e di Classe (scuola secondaria di I grado), in coerenza con il PTOF e secondo criteri di trasparenza e tempestività.

Le delibere di adozione che superino i tetti ordinari, sino al massimo del 20% in più, devono essere adeguatamente motivate dal collegio dei docenti e approvate dal consiglio di istituto previa preparazione delle motivazioni da parte dei consigli di classe.

- **Andranno sanate anche le situazioni di spesa in eccesso ereditate dall'anno scorso.**
- **Lo sforamento oltre il 20% in più del tetto massimo non è in nessun caso tollerabile e darà luogo alla riconvocazione del consiglio di classe sino a decisione risolutiva.**

ATTENZIONE: per le classi prime della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado, i testi dovranno essere conformi alle **nuove Indicazioni nazionali per il curricolo (D.M. n. 221/2025)**; per gli altri anni restano in vigore le Indicazioni di cui al D.M. n. 254/2012 fino al loro naturale esaurimento.

Le operazioni per il corrente anno scolastico si sintetizzano negli adempimenti riportati di seguito.

Le adozioni dei libri di testo sono previste per le seguenti classi relative all'a.s. 2026/2027

- **classi I e IV** scuola PRIMARIA
- **classi I** scuola SECONDARIA DI I GRADO

I docenti delle **classi V e III** (scuola PRIMARIA) e delle **classi III** (scuola SECONDARIA DI I GRADO) inseriscono le nuove adozioni o confermano i testi già in uso solo se in linea con le Nuove Indicazioni per il Curricolo, utilizzando l'applicativo "Libri di testo" del Registro Elettronico. Per le nuove adozioni va predisposta una **specifica relazione** da illustrare al Consiglio di classe/Interclasse e al Collegio.

I coordinatori raccoglieranno le proposte (riconferme e/o nuovi testi) da presentare ai genitori in occasione dei Consigli di Interclasse (**classi V e III** scuola PRIMARIA) e nei Consigli di Classe (**classi III** scuola SECONDARIA DI I GRADO) e successivamente al Collegio. Ai verbali vanno allegate le **relazioni per le nuove adozioni** da inserire nel Registro Elettronico e da inviare per email in segreteria specificando "Adozioni libri testo DISCIPLINA classe xx scuola primaria **oppure** secondaria".



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA

Via Tirso - 07011 BONO (SS)

Tel. 079 790110 eMail SSIC820006@istruzione.it - C. F.: 81000530907 C. M.: SSIC820006

I testi attualmente in adozione sono consultabili sul sito (link diretto: <https://www.ics-bono.edu.it/elenco-libri-di-testo-scuola-primaria-2/>). I docenti verifichino la correttezza dei testi e rispettivi codici di tutte le classi.

Nelle classi ove vi fossero **alunni non vedenti o ipovedenti**, è possibile richiedere ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio, nonché dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. I docenti degli alunni interessati ne diano comunicazione alla Dirigente Scolastica.

1

OPERATORI CASE EDITRICI: i promotori editoriali dei testi scolastici, accreditati dalle case editrici, possono consegnare i libri in visione ai collaboratori scolastici che li depositano in sala docenti o altra aula individuata dal referente di plesso. Sono consentiti incontri tra operatori e docenti per la presentazione dei testi a scuola, purchè questi avvengano rigorosamente al di fuori dell'orario di servizio del docente.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Nella scelta dei libri di testo, al fine di ottemperare al rispetto dei tetti di spesa, i coordinatori verificano, con i colleghi della stessa classe, se l'ammontare della spesa complessiva risulta compatibile con il **tetto massimo di spesa**, apportando le opportune modifiche in modo collegiale all'interno del consiglio di classe nel rispetto dei limiti di spesa stabiliti dalla legge.

NOTA: i tetti di spesa sono stati aggiornati come da allegato alla presente circolare. I testi di spesa vanno verificati e rispettati per tutte le classi. Va, pertanto, calcolata la spesa anche in proiezione per gli alunni che frequenteranno nei prossimi due anni le classi II e III.

Per facilitare la stesura di una progettazione il più possibile condivisa è auspicabile l'adozione di testi condivisi dai docenti della stessa disciplina o ambito disciplinare. Pertanto, per ciascuna disciplina, deve essere privilegiata l'adozione dello stesso testo per tutti gli alunni delle classi dell'Istituto, anche per permettere ad alunni appartenenti a corsi diversi di usufruire di testi di parenti e/o amici.

Il **D.M. n. 51 del 26 marzo 2026** nell'**Allegato 1** (tetti di spesa scuola secondaria di I grado) ha definito i nuovi tetti di spesa della dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di I grado sono:

CLASSI	TETTO SPESA 51/2026	DI DM	TETTO DI SPESA – 10% adozione modalità mista* (cartaceo + digitale)	TETTO DI SPESA sfioramento max 20% Sforamento massimo con delibera motivata
CLASSI I	€ 303,00		€ 272,70	€ 327,24
CLASSI II	€ 121,00		€ 108,90	€ 130,68
CLASSI III	€ 136,00		€ 122,40	€ 146,88

*Adozione **Modalità Mista (Tipo B):** prevede il libro di testo in versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi (o la combinazione di cartaceo e digitale insieme a contenuti integrativi)

NOTA BENE: per i prezzi dei libri di testo della scuola secondaria i costi di riferimento sono quelli della colonna **TETTI DI SPESA – 10%** rispetto ai quali si può prevedere lo **sfioramento di massimo il 20%**,



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO BONO codice univoco IPA UFRWLA

Via Tirso - 07011 BONO (SS)

Tel. 079 790110 eMail SSIC820006@istruzione.it - C. F.: 81000530907 C. M.: SSIC820006

come da importi nell'ultima colonna. In caso di sfioramento del tetto di spesa, le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto previa proposta motivata del Consiglio di classe.

In nessun caso si supererà lo sfioramento del 20%.

I docenti preparino le proposte di adozione per il prossimo anno da presentare in occasione dei Consigli di classe/Interclasse previsti per maggio, avendo cura di verificare che i libri di testo siano in linea con le Nuove Indicazioni per il curricolo del 2025 e che il totale della spesa dei libri di testo adottati per ciascuna classe non superi il limite di spesa indicati nell'ultima colonna, ovvero non superi il 20% di sfioramento previsto dalla norma.

Ogni consiglio di classe produrrà un verbale con indicazione riepilogativa dell'ammontare della spesa complessiva.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Pierpaolo Pinna