



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO BONO**

Via Tirso, 07011 Bono Tel. 079 790110- WWW.ics-bono.edu.it
e.mail:ssic820006@istruzione.it – Pec: ssic820006@pec.istruzione.it
Cod Univocolpa: UFRWLA – Cod.IPA istsc_ssic820006
C.F. 81000530907

CUP H74D25002750006

M4C1I2.1-2026-1745-P-65434

OGGETTO: PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 219/2025 Costituzione Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola: IA-Hub: Snodi Formativi per la Scuola del Futuro: **Avviso interno selezione n. 1 Referente interno per il coordinamento operativo dei percorsi formativi e per gli adempimenti sulla piattaforma FUTURA.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO *Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"*
- VISTO *il Decreto Legge 6 Novembre2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;*
- VISTO *il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;*
- VISTA *nello specifico la Missione 4 Istruzione e Ricerca – linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 219/2025 Costituzione Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;*
- VISTO *il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito D.M. 219 del 11.11.2025 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 49.207,20 per la realizzazione degli Interventi;*
- VISTA *la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 73226 del 27.03.2026, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" D.M. 219/2025 Costituzione Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola;*
- VISTE *le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);*
- VISTO *il progetto IA-Hub: Snodi Formativi per la Scuola del Futuro presentato in data 21.04.2026*

attraverso la piattaforma FUTURA;

PRESO

ATTO che in data Prot. n. 106376 del 05.05.2026 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;

VISTO il Programma Annuale 20__ regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il provvedimento di assunzione a bilancio Prot n. 1593 del 06.03.2024;

PRESO

ATTO della necessità di individuare la seguente professionalità per la realizzazione dei percorsi formativi: **n. 1 incarico di Referente interno per il coordinamento operativo dei percorsi formativi e per gli adempimenti sulla piattaforma FUTURA**

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c.c.

VISTO il "Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti" approvato dal Consiglio d'istituto di questa istituzione scolastica approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.10 del 12.02.2025;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il presente avviso per la selezione interna di **n. 1 unità di personale scolastico** cui conferire l'incarico di:

Referente interno per il coordinamento operativo dei percorsi formativi e per gli adempimenti sulla piattaforma FUTURA.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico è finalizzato ad assicurare il coordinamento operativo delle attività direttamente connesse alla realizzazione dei percorsi formativi previsti dal progetto, operativo con il **referente organizzativo-didattico dell'Operatore Economico** con il personale esperto e i tutors

La figura individuata costituisce il **referente operativo interno dell'Istituzione scolastica** per gli aspetti organizzativi connessi allo svolgimento delle attività formative.

Art. 2 – Attività

L'incaricato svolgerà, in particolare, le seguenti attività:

- raccordo operativo con il **referente organizzativo-didattico dell'Operatore Economico** per la programmazione e calendarizzazione delle attività formative;
- raccordo organizzativo con i **docenti esperti esterni e i tutor individuati dall'Operatore Economico**, per gli aspetti necessari allo svolgimento dei percorsi;
- coordinamento delle esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica con la programmazione delle attività formative;
- collaborazione alla definizione di calendari, sedi, modalità di svolgimento e organizzazione delle singole attività;

- *raccordo con i partecipanti ai percorsi per gli aspetti organizzativi di competenza dell'Istituzione scolastica;*
- *cura degli adempimenti sulla piattaforma FUTURA PNRR direttamente connessi all'attivazione, allo svolgimento e alla conclusione dei percorsi formativi;*
- *acquisizione dal referente organizzativo-didattico dell'Operatore Economico delle informazioni necessarie agli adempimenti di competenza sulla piattaforma;*
- *gestione e aggiornamento, per quanto di competenza, dei dati relativi alle edizioni, ai percorsi e ai partecipanti;*
- *raccordo con il Dirigente scolastico per gli aspetti organizzativi direttamente connessi alla realizzazione delle attività formative.*

L'incarico non comprende attività di preparazione progettuale, monitoraggio, controllo, audit, valutazione o supporto amministrativo alle strutture operative, né attività riconducibili al funzionamento ordinario dell'Istituzione scolastica, in coerenza con quanto previsto dall'art. 7, comma 9, dell'Avviso.

Art. 3 – Requisiti

Possono presentare istanza i dipendenti dell'Istituzione scolastica in possesso dei seguenti requisiti:

- *essere in servizio presso l'Istituzione scolastica;*
- *possedere adeguate competenze organizzative e relazionali;*
- *possedere conoscenza e capacità di utilizzo della **piattaforma FUTURA PNRR**;*
- *possedere, preferibilmente, esperienza nella gestione di progetti e/o percorsi formativi.*

Art. 4 – Criteri di selezione

In presenza di più candidature, la selezione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

Titolo/esperienza	Punteggio
<i>Esperienze documentate nella gestione di progetti PNRR</i>	<i>3 punti per esperienza, max 12 p.ti</i>
<i>Esperienze nella gestione della piattaforma FUTURA</i>	<i>3 punti per esperienza, max 12 p.ti</i>
<i>Esperienze di coordinamento di attività formative/progettuali</i>	<i>2 punti per esperienza, max 8 p.ti</i>
<i>Competenze informatiche certificate</i>	<i>2 punti per titolo, max 4 p.ti</i>
Totale massimo	36 p.ti

In caso di parità sarà data preferenza al candidato con maggiore esperienza nella gestione della piattaforma FUTURA e, successivamente, al candidato con maggiore anzianità di servizio nell'Istituzione scolastica.

Art. 5 – Durata e svolgimento dell'incarico

L'incarico avrà decorrenza dalla data di conferimento e terminerà con la conclusione delle attività formative e degli adempimenti direttamente connessi alle medesime, comunque entro i termini previsti per la realizzazione del progetto fino ad un massimo di 60 ore che graveranno sui costi diretti del progetto.

*Le attività dovranno essere svolte **al di fuori dell'orario di servizio**, secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 3, dell'Avviso.*

Art. 6 – Compenso

Il compenso sarà determinato in relazione alle ore effettivamente svolte e documentate, secondo i parametri previsti dalla normativa e dal CCNL vigente e nei limiti delle risorse disponibili e delle spese ammissibili del progetto.

Il pagamento sarà effettuato previa verifica dell'effettivo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico.

Art. 7 – Presentazione delle candidature

*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **13:00** del giorno **15.09.2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto Istituto Comprensivo Bono, a mezzo Posta elettronica certificata PEC, o tramite Poste **elettronica** ordinaria PEO*

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Ciascun documento indicato in precedenza dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità qualora non già agli atti della scuola.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - Valutazione delle domande

Il Dirigente Scolastico tenuto conto delle istanze pervenute e dei requisiti richiesti dall'avviso, provvederà alla loro valutazione.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In mancanza di reclami la graduatoria acquisterà valore definitivo

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i..

Articolo 10 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Pinna Pierpaolo.

Articolo 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Bono, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Pinna Pierpaolo;

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Antonio. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: antonio.vargiu@ingpec.eu / 3336477109.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.ics-bono.edu.it, nonché nel sito istituzionale.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

- 1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.*



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

F.to: Pierpaolo Pinna – Dirigente Scolastico

Allegati:

- ✓ *Schema di Domanda di partecipazione*
- ✓ *Schema dichiarazione incompatibilità*